

УВЕРЖДЕНО:

Директор МБУДО «Холм-
Жирковский районный ДТДЮ»

/Ж.Н. Ананьева/

«15» февраля 2018 г.



Перечень антикоррупционных мероприятий, реализуемых организацией

№ п/п	Направление	Наименование мероприятия
1	2	3
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации
		Введение антикоррупционных положений в договоры, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью организации
		Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников организации и их должностные инструкции
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений, установление порядка рассмотрения таких обращений
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о ставших им известными фактах совершения коррупционных правонарушений, нарушений положений кодекса этики и служебного поведения работников организации другими работниками, установление порядка рассмотрения таких обращений
		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов, установление порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, составления и изменения перечня должностей, замещение которых связано с

		коррупционными рисками
3.	Обучение и информирование работников организации	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регулирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p> <p>Организация консультирования работников по вопросам соблюдения принятых в организации антикоррупционных стандартов и процедур</p>
4.	Обеспечение в организации внутреннего контроля за соблюдением принятых антикоррупционных стандартов и процедур	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p> <p>Осуществление регулярного контроля наличия и достоверности документов бухгалтерского учета</p>
5.	Оценка результатов антикоррупционных мероприятий, реализуемых организацией	<p>Проведение регулярной оценки эффективности принятых в организации антикоррупционных стандартов и процедур</p> <p>Подготовка отчетных материалов о результатах, достигнутых организацией в сфере противодействия коррупции</p>